

Privacyreglement Lumada Letselschade BV

Reglement inzake de bescherming van persoonsgegevens door Lumada Letselschade BV, gevestigd en kantoorhoudende te Loo (Gld), hierna ook te noemen 'Lumada'. De inhoud van dit reglement is in overeenstemming met de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden door Lumada in overeenstemming met de wet en op behoorlijke en zorgvuldige wijze verwerkt.

Overwegende dat:

- 1) Lumada Letselschade BV hulp aan slachtoffers van letselschade biedt, e.e.a. met het doel een optimale afwikkeling van de letselschade van het slachtoffer, hetzij materieel, hetzij immaterieel, te realiseren;
- 2) Lumada in het kader van haar werkzaamheden persoonsgegevens verwerkt;
- 3) Lumada terzake die verwerking van persoonsgegevens het onderhavige privacyreglement heeft geformuleerd en in acht neemt.

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

In het kader van dit reglement wordt verstaan onder:

- 1) Lumada: Lumada Letselschade BV, gevestigd en kantoorhoudende te Loo (Gld);
- 2) Persoonsgegeven: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- 3) Verwerking van persoonsgegevens: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel doorzending, verspreiding of enige vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- 4) Verantwoordelijke: degene die formeel-juridisch zeggenschap heeft om doel en middelen te bepalen van de verwerking van persoonsgegevens door Lumada;
- 5) Betrokkene: degene op wie een persoonsgegeven, verwerkt door Lumada, betrekking heeft;
- 6) Medewerker: een persoon die, op welke basis dan ook, werkzaamheden voor Lumada verricht;
- 7) Derde: iedere persoon, niet zijnde de verantwoordelijke, een medewerker van Lumada of enig ander persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke, persoonsgegevens verwerkt, of een bewerker;
- 8) Verzoeker: betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger;
- 9) Bewerker: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- 10) Wettelijke vertegenwoordiger: degene die in plaats van de betrokkene om inzage van de verwerking van persoonsgegevens van betrokkene kan verzoeken of om verbetering, aanvulling, verwijdering en afscherming van gegevens kan verzoeken of toestemming kan geven als bedoeld in dit reglement, in het geval de betrokkene minderjarig is en de leeftijd van zestien jaar nog niet heeft bereikt, of onder curatele is gesteld, of ten behoeve van betrokkene een mentorschap is ingesteld.

Artikel 2. Reikwijdte

Dit reglement is van toepassing op alle verwerkingen van persoonsgegevens door Lumada, e.e.a. met uitzondering van de verwerking van persoonsgegevens van werknemers van Lumada Letselschade BV.

Artikel 3. Doeleinden voor verzamelen en verwerken van persoonsgegevens

- 1) Lumada verzamelt persoonsgegevens uitsluitend ten behoeve van:
 - a) de hulpverlening en dienstverlening door Lumada;
 - b) de hulpverlening en dienstverlening door Lumada;
 - c) het afleggen van verantwoording over de kwaliteit van de werkzaamheden van Lumada;
 - d) het verrichten van de noodzakelijke (bedrijfs-)activiteiten van Lumada; waaronder het formuleren en toetsen van beleid en beheer.
- 2) Persoonsgegevens worden niet verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.
- 3) Verdere verwerking van de persoonsgegevens door Lumada ten behoeve van wetenschappelijke, historische en statistische doeleinden is niet onverenigbaar met de doeleinden waarvoor de persoonsgegevens zijn verzameld. Lumada treft voorzieningen teneinde te verzekeren dat eventuele

verdere verwerking van de persoonsgegevens uitsluitend geschiedt ten behoeve van deze specifieke doeleinden.

Artikel 4. Betrokkenen

Lumada verzamelt en verwerkt persoonsgegevens in het kader van de in artikel 3 genoemde doeleinden, van de volgende betrokkenen:

- 1) slachtoffers van letselschade;
- 2) veroorzakers van letselschade;
- 3) getuigen van de toedracht van een letselschade;
- 4) al dan niet direct betrokkenen, zoals nabestaanden, familie en bekenden;
- 5) medewerkers van Lumada, die bij het traject tot het verkrijgen van een vergoeding voor letselschade betrokken zijn;
- 6) contactpersonen van derden met wie Lumada contact heeft in het kader van de afwikkeling van de letselschade, zoals bijvoorbeeld medewerkers van verzekeraars, expertisebureau 's, medewerkers van politie/justitie;
- 7) contactpersonen van bewerkers, met wie Lumada samenwerkt.

Artikel 5. Te verzamelen en te verwerken persoonsgegevens

Binnen Lumada worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

- 1) Met betrekking tot slachtoffers van letselschade:
 - a) gegevens omtrent naam, voornamen, geboortedatum, leeftijd, geboorteplaats, geboorteland, geslacht, burgerlijke staat, BSN, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, bankrekeningnummer waarop de schade-uitkering moet worden voldaan;
 - b) gegevens omtrent het voorval waarbij letselschade is ontstaan, zoals de datum waarop en de omstandigheden waaronder het voorval heeft plaatsgevonden;
 - c) gegevens omtrent het opgelopen letsel en de hoogte van de geleden schade, die door de betrokkene is geleden of veroorzaakt en op welke wijze vergoeding daarvoor is/wordt verkregen of gegeven;
 - d) gegevens omtrent de hulpvraag in relatie tot de dienstverlening van Lumada en psychische en/of sociale problemen van de betrokkene;
 - e) gegevens over de gezinssituatie van betrokkene;
 - f) gegevens over de relatie met ouders, vertegenwoordigers, gezinsleden, familieleden en verzorgers van (minderjarige) betrokkene en overige personen die een bepaalde relatie met de betrokkene hebben;
 - g) gegevens omtrent de financiële positie van betrokkene;
 - h) gegevens over het (eventuele) arbeidsverleden van betrokkene;
 - i) (andere) gegevens die voor de afwikkeling van de letselschade van belang zijn;
 - j) gegevens omtrent de hulpverlening aan betrokkene, gegevens over de te nemen, de lopende en afgesloten dienstverlening;
 - k) administratief identificeerbare gegevens, zoals dossiernummers.
- 2) Met betrekking tot getuigen van het voorval dat tot letselschade heeft geleid:
 - a) gegevens omtrent naam, voornamen, geboortedatum, leeftijd, geboorteplaats, geboorteland, geslacht, burgerlijke staat, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres;
 - b) gegevens omtrent het voorval dat tot letselschade heeft geleid, en daarbij ook de daarmee verband houdende ervaringen, waarnemingen en/of verrichtingen.
- 3) Met betrekking tot niet-direct betrokkenen:
 - a) gegevens omtrent naam, voornamen, geboortedatum, leeftijd, geboorteplaats, geboorteland, geslacht, burgerlijke staat, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres;
 - b) gegevens omtrent het voorval dat letselschade heeft geleid, en daarbij ook de daarmee verband houdende ervaringen, waarnemingen en/of verrichtingen;
 - c) gegevens over de relatie met het slachtoffer of de veroorzaker van het voorval dat tot letselschade heeft geleid.
- 4) Met betrekking tot medewerkers van Lumada, die bij het schadeafwikkelingstraject worden betrokken, alsmede contactpersonen van derden, met wie Lumada, op welke wijze dan ook, samenwerkt:
 - a) naam en organisatiegegevens;
 - b) voor communicatie bestemde gegevens;
 - c) gegevens over het schadeafwikkelingstraject.

Artikel 6. Bijzondere persoonsgegevens

Lumada, wiens dienstverlening ziet op de belangenbehartiging van slachtoffers met letselschade, verwerkt gegevens van betrokkene betreffende diens gezondheid, voor zover noodzakelijk met het oog op een goede belangenbehartiging.

Voor de toelichting voor het gebruik van medische informatie door Lumada verwijs ik u naar bijlage 1.

Artikel 7. Informatiedragers

Persoonsgegevens van betrokkenen worden verwerkt in papieren en/of digitale dossiers.

Artikel 8. Verstrekken van persoonsgegevens

Persoonsgegevens, die niet zijn geanonimiseerd, worden alleen aan derden verstrekt met toestemming van de betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger, tenzij de verstrekking aan derden noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen waaraan de verantwoordelijke onderworpen is of noodzakelijk is ter vrijwaring van vitaal belang van betrokkene of noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigd belang van de verantwoordelijke of de derde.

Lumada kan, met inachtneming van het bepaalde in de Wet Bescherming Persoonsgegevens, de verwerking van persoonsgegevens uitbesteden aan een bewerker.

Artikel 9. Verantwoordelijke

- 1) Lumada is de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens en stelt het doel en de middelen voor verwerking vast.
- 2) Alle medewerkers zijn verantwoordelijk voor naleving van het Privacy Reglement.
- 3) Lumada draagt ervoor zorg dat de persoonsgegevens behoorlijk en zorgvuldig worden verwerkt.
- 4) Lumada treft passende technische en organisatorische maatregelen op het gebied van beheer van persoonsgegevens en op het gebied van beveiliging tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Hierbij wordt aangesloten bij de beveiligingsvoorschriften Rijksdienst (VIR) en het Advies beveiliging persoonsgegevens van het College Bescherming Persoonsgegevens.

Artikel 10. Toegang tot persoonsgegevens

Medewerkers hebben toegang tot persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun werkzaamheden.

Artikel 11. Geheimhouding

Alle medewerkers van Lumada zijn verplicht tot geheimhouding met betrekking tot de persoonsgegevens die door Lumada zijn verwerkt.

Deze geheimhoudingsplicht duurt voort na beëindiging van de werkzaamheden door de medewerker voor Lumada.

De geheimhoudingsplicht wordt neergelegd in individuele overeenkomsten tussen Lumada en haar medewerkers.

Artikel 12. Bewaartermijnen

Behoudens wettelijke voorschriften inzake bewaartermijnen, worden persoonsgegevens, in een vorm die het mogelijk maakt de betrokkene te identificeren, niet langer bewaard dan noodzakelijk is voor de verwerking van de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld en verwerkt.

Lumada bewaart persoonsgegevens langer dan bepaald in lid 1, voor zover ze voor historische, statistische en wetenschappelijke doeleinden worden bewaard. Lumada treft voorzieningen ten einde te verzekeren dat de desbetreffende persoonsgegevens uitsluitend voor deze specifieke doeleinden worden gebruikt.

Artikel 13. Recht op inzage

De betrokkene, dan wel diens wettelijke vertegenwoordiger, heeft het recht zich met redelijke tussenpozen schriftelijk tot Lumada te wenden met het verzoek hem mede te delen of hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt.

Lumada draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van verzoeker.

Lumada deelt verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het verzoek mee of hem betreffende persoonsgegevens worden verwerkt. Indien persoonsgegevens worden verwerkt, deelt Lumada tegelijkertijd aan verzoeker een volledig overzicht van de persoonsgegevens en een omschrijving van de doeleinden voor verwerking mee.

Voordat Lumada een mededeling doet als bedoeld in lid 2, waartegen een ander dan betrokkene naar verwachting bedenkingen zal hebben, stelt hij die ander in de gelegenheid zijn zienswijze naar voren te brengen, indien de mededeling gegevens bevat die hem betreffen, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanning kost.

Artikel 14. Recht op verbetering, aanvulling, verwijdering en afscherming van gegevens

- 1) De verzoeker, die inzage in de persoonsgegevens heeft gekregen die door Lumada worden verwerkt, kan Lumada schriftelijk verzoeken om verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van de persoonsgegevens, indien hij van oordeel is dat de opgenomen persoonsgegevens:
 - a) feitelijk onjuist zijn;
 - b) voor het doel of de doeleinden van de verwerking onvolledig of niet ter zake dienend zijn;
 - c) anderszins in strijd met een wettelijk voorschrift worden verwerkt.
- 2) Een verzoek bevat de aan te brengen wijzigingen.
- 3) Lumada draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van verzoeker.
- 4) Lumada bericht de verzoeker binnen vier weken na ontvangst van het verzoek schriftelijk of, dan wel in hoeverre, Lumada aan het verzoek voldoet. Een weigering van het verzoek is met redenen omkleed.
- 5) Lumada draagt zorg dat een beslissing tot verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

Artikel 15. Beperking van rechten

- 1) Lumada kan het recht op informatie, het recht op inzage in de opgenomen persoonsgegevens (artikel 14) en het recht op verbetering, aanvulling, verwijdering en afscherming van deze gegevens (artikel 15) buiten toepassing laten, voor zover dit noodzakelijk is in het belang van:
 - a) de veiligheid van de staat;
 - b) de voorkoming, opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - c) de bescherming van de betrokkene of van de rechten en vrijheden van anderen.

Artikel 16. Recht van verzet

Indien persoonsgegevens door Lumada verwerkt worden, kan verzoeker daartegen bij Lumada te allen tijde verzet aantekenen in verband met zijn persoonlijke omstandigheden, tenzij verzoeker ondubbelzinnig toestemming heeft verleend voor de verwerking.

Lumada beoordeelt binnen vier weken na ontvangst van het verzet, of het verzet gerechtvaardigd is. Indien het verzet gerechtvaardigd is, beëindigt Lumada direct de verwerking.

Artikel 17. Rechtsbescherming

Tegen een afwijzing van het verzoek overeenkomstig artikel 14 of 15 en tegen weigering de verwerking van persoonsgegevens te beëindigen op grond van artikel 17, kan een belanghebbende zich tot de rechtbank wenden met het schriftelijk verzoek om Lumada te bevelen alsnog het verzoek toe te wijzen of het verzet te honoreren.

Het verzoekschrift moet worden ingediend binnen zes weken na ontvangst van het antwoord van Lumada. Indien Lumada niet binnen de gestelde termijn heeft geantwoord, moet het verzoekschrift worden ingediend binnen zes weken na afloop van die termijn.

De betrokkene kan zich ook binnen de in lid 2 genoemde termijn wenden tot het College Bescherming Persoonsgegevens met het verzoek te bemiddelen of te adviseren in zijn geschil met Lumada.

Artikel 18. Ter inzage legging Privacyreglement

Dit reglement ligt voor een ieder ter inzage op alle vestigingen van Lumada en is te raadplegen op de website van Lumada: www.lumada.nl.

Artikel 19. Inwerkingtreding Privacyreglement

Dit reglement is in werking getreden op 01-05-2018. Dit reglement kan worden aangehaald als "Privacyreglement Lumada Letselschade BV".

Disclaimer

Lumada behoudt zich het recht voor de op of via deze website aangeboden informatie, met inbegrip van de tekst van dit privacyreglement, te allen tijde te wijzigen zonder hiervan nadere aankondiging te doen. Het verdient aanbeveling periodiek na te gaan of de op of via deze website aangeboden informatie, met inbegrip van de tekst van dit privacyreglement, is gewijzigd.

Hoewel dit reglement met de grootst mogelijke zorgvuldigheid wordt onderhouden kunnen gebruikers van dit reglement geen rechten ontlenen aan of aanspraak maken op de juistheid en volledigheid van de inhoud.

Bijlage I: TOELICHTING GEBRUIK MEDISCHE INFORMATIE

Regels voor de omgang met uw medische informatie

Met uw medische gegevens moet zorgvuldig worden omgegaan. In de Medische Paragraaf bij de Gedragscode Behandeling Letselschade staat wat een zorgvuldige omgang met uw medische informatie inhoudt. U vindt de Medische Paragraaf op www.deletselschaderaad.nl. De belangrijkste regels vindt u hieronder. Voor meer informatie kunt u terecht bij uw belangenbehartiger of de aansprakelijk gestelde verzekeraar.

Waarom is inzage in uw medische informatie nodig?

U heeft letselschade en wilt uw schade verhalen op de aansprakelijke partij. Diens verzekeraar heeft uw medische informatie nodig om uw situatie te beoordelen. Zonder informatie kan de verzekeraar niet vaststellen welk letsel u heeft opgelopen en welke klachten en beperkingen daardoor zijn ontstaan. De verzekeraar heeft uw uitdrukkelijke toestemming nodig voor het opvragen en gebruiken van uw medische informatie.

Wie vraagt uw medische informatie op?

Als u geen belangenbehartiger heeft, vraagt de medisch adviseur van de verzekeraar de medische informatie over u op. Heeft u wel een belangenbehartiger, dan schakelt die vaak een medisch adviseur in. Doorgaans vraagt deze medisch adviseur (of uw belangenbehartiger zelf) dan uw medische informatie op.

Hoe geeft u toestemming als u geen belangenbehartiger heeft?

De medisch adviseur van de verzekeraar vraagt de noodzakelijke informatie op bij uw behandelend arts(en) en/of behandelaars. U geeft uw arts(en) toestemming om de informatie te verstrekken met behulp van een (of meer) gerichte medische machtiging(en). 'Gericht' wil zeggen dat uw toestemming alleen geldt voor de in de machtiging omschreven informatie en alleen voor de genoemde arts, zorgverlener of instantie. U kunt deze machtiging op ieder moment intrekken.

Hoe geeft u toestemming als u een eigen medisch adviseur of belangenbehartiger heeft?

U kunt uw arts(en) en/of behandelaars een gerichte medische machtiging verstrekken, maar u kunt ook kiezen voor een medische volmacht. Daarmee machtigt u uw medisch adviseur (of belangenbehartiger) om uit uw naam de noodzakelijke medische informatie op te vragen bij al uw behandelend arts(en), zorgverleners en instanties. Ook deze machtiging kunt u op ieder moment intrekken.

Welke medische informatie wordt opgevraagd?

Meestal heeft de medisch adviseur van de verzekeraar alleen de medische informatie nodig die direct te maken heeft met de schadeveroorzakende gebeurtenis (zoals een ongeval). Soms is ook medische informatie nodig die niet direct te maken heeft met het ongeval. De medisch adviseur moet in dat geval duidelijk aangeven waarom hij uw zaak niet kan beoordelen zonder die aanvullende informatie. In de Medische Paragraaf bij de Gedragscode Behandeling Letselschade (§ 3.3.1) staat welke regels hierbij gelden. Uw medische informatie wordt uitsluitend gebruikt voor uw letselschadezaak.

Wie heeft er inzage in uw medische informatie?

Als u een belangenbehartiger en een medisch adviseur heeft, beoordelen zij de opgevraagde informatie. Daarnaast beoordeelt de medisch adviseur van de verzekeraar (en zijn medische staf) uw medische informatie. Soms zal de medisch adviseur daarbij een (medisch) specialist raadplegen, bijvoorbeeld als er specifieke medische kennis nodig is voor het opstellen van het advies. De medisch adviseur van de verzekeraar verwerkt in zijn advies alleen de medische informatie die hij van belang vindt voor uw zaak.

Wordt alleen het medisch advies aan anderen verstrekt?

Het medisch advies gaat naar degenen die voor de verzekeraar uw zaak behandelen. Soms krijgt ook een arbeidsdeskundige of een advocaat van de verzekeraar inzage in het advies. In de regel heeft de verzekeraar voldoende aan alleen het medisch advies. Maar soms zullen ook achterliggende stukken nodig zijn voor de beoordeling van uw situatie. In dat geval neemt de medisch adviseur van de

verzekeraar deze informatie op in de bijlagen bij zijn advies. Ook hiervoor gelden strikte voorwaarden. Deze voorwaarden vindt u in § 3.6.4 van de Medische Paragraaf bij de Gedragscode Behandeling Letselschade.

Medische informatie in een procedure bij de rechter

In de meeste gevallen wordt letselschade in overleg met de verzekeraar afgewikkeld. Soms komen partijen er samen niet uit en moet de rechter beslissen. Het kan dan noodzakelijk zijn om (een deel van) uw medische informatie naar de rechter te sturen.

Weten waar uw medische informatie is

Alle betrokken partijen – uw belangenbehartiger, de medisch adviseurs en de verzekeraar – houden bij wanneer en aan wie zij welke medische informatie verstrekken. Deze informatie kunt u op elk moment opvragen bij de verzekeraar en/of uw belangenbehartiger. Zo weet u altijd waar uw medische informatie is